

MOVEINC.STUDIO

Privacyverklaring AVG MoveInc.studio

Uitleg over verwerking van persoonsgegevens van deelnemers, ouders, medewerkers en bezoekers

Organisatie	Stichting MoveInc.Studio
Locatie	Utrecht
Versie	Definitief 1.0
Datum	18-08-2026

Deze privacyverklaring beschrijft hoe MoveInc.Studio persoonsgegevens verwerkt. De verklaring is opgesteld op basis van de AVG-uitgangspunten: doelbinding, minimale gegevensverwerking, rechtsgrond, beveiliging, transparantie en bewaarbeperking.

1. Wie is verantwoordelijk?

1. Stichting MoveInc.Studio, gevestigd te Utrecht, is verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens die zij verwerkt in het kader van haar activiteiten.
2. Vragen over privacy kunnen worden gesteld via het contactadres dat op de website van MoveInc.Studio staat vermeld.

2. Van wie verwerken wij persoonsgegevens?

3. MoveInc.Studio kan persoonsgegevens verwerken van deelnemers, ouders en wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers, docenten, vrijwilligers, stagiaires, leveranciers, partners, donateurs, bezoekers van evenementen en personen die contact opnemen met MoveInc.Studio.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

4. Contact- en identificatiegegevens, zoals naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum en naam van ouder of wettelijk vertegenwoordiger.
5. Administratieve gegevens, zoals inschrijving, lesgroep, aanwezigheid, afmeldingen, credits, betalingen, facturen en communicatie.
6. Gezondheidsgerelateerde informatie voor zover noodzakelijk voor veilige deelname, zoals relevante blessures, allergieën of medische aandachtspunten die de deelnemer of ouder zelf verstrekt.
7. Beeldmateriaal, zoals foto's en video's van lessen, voorstellingen en evenementen, voor zover toegestaan en waar nodig met toestemming.
8. Technische gegevens die via website, e-mail of Trainin worden verwerkt, zoals accountgegevens of loggegevens voor zover deze beschikbaar zijn voor MoveInc.Studio.

4. Waarvoor gebruiken wij persoonsgegevens?

9. Voor inschrijving, planning, deelnemersadministratie en uitvoering van lessen en activiteiten.
10. Voor communicatie over lessen, roosterwijzigingen, afmeldingen, inhaallessen, evenementen, betalingen en praktische zaken.
11. Voor facturatie, betaling, boekhouding en wettelijke administratieplichten.
12. Voor veiligheid, begeleiding en passende deelname aan lessen en activiteiten.
13. Voor promotie en communicatie, zoals nieuwsbrieven, website en sociale media, alleen voor zover toegestaan en waar nodig met toestemming.
14. Voor behandeling van vragen, klachten, incidenten en verzekeringskwesties.

5. Rechtsgronden

15. MoveInc.Studio verwerkt persoonsgegevens op basis van een of meer AVG-rechtsgronden: uitvoering van de overeenkomst, wettelijke verplichting, gerechtvaardigd belang, toestemming, vitaal belang of taak van algemeen belang waar van toepassing.
16. Voor gezondheidsgegevens en herkenbaar beeldmateriaal van minderjarigen wordt extra zorgvuldig gehandeld. Waar toestemming nodig is, kan deze worden ingetrokken voor toekomstig gebruik.

6. Trainin en andere verwerkers

17. MoveInc.Studio gebruikt Trainin voor reservering, betaling, administratie en communicatie rond lessen.
18. Indien externe partijen persoonsgegevens in opdracht van MoveInc.Studio verwerken, sluit MoveInc.Studio waar nodig een verwerkersovereenkomst.

19. MoveInc.Studio deelt niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk is voor het betreffende doel.

7. Bewaartermijnen

20. MoveInc.Studio bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor de gegevens zijn verzameld.
21. Administratieve en fiscale gegevens worden bewaard gedurende de wettelijke bewaartermijn.
22. Gezondheidsinformatie en praktische deelnemersinformatie worden verwijderd of geactualiseerd zodra deze niet meer nodig zijn.
23. Beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan passend is voor het doel van publicatie, archief of promotie, tenzij eerder bezwaar wordt gemaakt en verwijdering redelijkerwijs mogelijk is.

8. Beveiliging

24. MoveInc.Studio neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang, misbruik en onrechtmatige verwerking.
25. Toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personen die deze gegevens nodig hebben voor hun rol.
26. Incidenten en mogelijke datalekken worden zorgvuldig beoordeeld en waar nodig gemeld volgens de AVG.

9. Rechten van betrokkenen

27. Betrokkenen hebben, binnen de grenzen van de AVG, recht op inzage, correctie, verwijdering, beperking van verwerking, bezwaar en overdraagbaarheid van gegevens.
28. Een verzoek kan schriftelijk worden ingediend via het contactadres van MoveInc.Studio.
29. MoveInc.Studio kan vragen om verificatie van identiteit voordat een verzoek wordt behandeld.
30. Indien iemand meent dat MoveInc.Studio niet zorgvuldig met persoonsgegevens omgaat, kan een klacht worden ingediend bij MoveInc.Studio en bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

10. Minderjarigen

31. Bij minderjarige deelnemers communiceert MoveInc.Studio in beginsel met de ouder of wettelijk vertegenwoordiger.
32. Toestemming voor publicatie van herkenbaar beeldmateriaal van minderjarigen wordt gevraagd aan de wettelijk vertegenwoordiger, voor zover wettelijk vereist.
33. MoveInc.Studio verwerkt gegevens van minderjarigen extra zorgvuldig.

11. Nieuwsbrieven en communicatie

34. MoveInc.Studio kan deelnemers en ouders informeren over eigen lessen, praktische zaken, activiteiten en relevante ontwikkelingen.
35. Voor commerciële of algemene nieuwsbrieven wordt toestemming gevraagd indien dat wettelijk vereist is.
36. Afmelden voor nieuwsbrieven is mogelijk via de daarvoor aangegeven methode.

12. Wijzigingen

37. MoveInc.Studio kan deze privacyverklaring wijzigen als de organisatie, dienstverlening of wetgeving verandert.
38. De meest actuele versie wordt gepubliceerd op de website of beschikbaar gesteld via Trainin.